



**Gesuch um  
Reservation Clubhaus Sportanlage Lienisberg**

(Mehrzweckraum mit Küche)

**Mieter/in**

Verein / Organisation \_\_\_\_\_

Vorname / Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Telefon P / G \_\_\_\_\_

Natel \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**Benützungszweck / Anlass**

Anlass / Zweck \_\_\_\_\_

Mietdauer vom \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ bis \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Anzahl Personen \_\_\_\_\_  
(max. 40 Personen)

## **Bestimmungen**

Die Unterzeichnenden erklären sich mit dem Inhalt des Reglements über die Benützung von öffentlichen gemeindlichen Liegenschaften und mit deren Gebühren einverstanden. Insbesondere:

- Die Bewilligungsinhaber haften für allfällige Schäden und Verluste, die sie an Gebäuden, Anlagen, Mobiliar, Geräten und Inventar verursachen.
- Die Bewilligungsinhaber sind verpflichtet, verursachte Schäden unverzüglich der zuständigen Person des Bereichs Technischer Dienst/Reinigung zu melden.
- Die Veranstalter verpflichten sich, bezüglich Lärm / Schall auf die unmittelbare Nachbarschaft Rücksicht zu nehmen.
- Für Unfälle und Diebstähle lehnt die Gemeinde jede Haftung ab.
- Gesuche sind mindestens sechs Wochen vor dem Anlass einzureichen.

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_